

# Magyar Üzemegészségügyi Tudományos Társaság

Alapítás éve: 1946

## **ALAPSZABÁLY módosítása\*** (a 2013. évi V. törvényben (Ptk.) foglaltak figyelembevételével egységes szerkezetben)

### 1. §.

#### **Általános rendelkezések**

1. A Társaság neve  
  
magyarul: Magyar Üzemegészségügyi Tudományos  
Társaság  
  
angolul: Hungarian Scientific Society for Occupational  
Health and Medicine  
  
németül: Ungarische Wissenschaftliche Gesellschaft  
für Arbeitsmedizin
2. A Társaság rövidített elnevezése: MÜTT
3. A Társaság működési területe: Magyarország
4. A Társaság székhelye:  
1096 Budapest, Nagyvárad tér 2.  
*Elektronikus levélcím: [mutt@omfi.hu](mailto:mutt@omfi.hu)*
5. A Társaság alapítási éve: 1946.
6. A Társaság pecsétje:  
35 mm átmérőjű körbélyegző, köriratban a Társaság neve  
(magyarul) és alapítási éve
7. A Társaság jelvénye (logója):  
Fehér alapon kék, spirálszerű csíkokkal kialakított ötágú forma,  
benne piros színnel vörös kereszt, körülötte köralakban feketével  
Magyar Üzemegészségügyi Tudományos Társaság felirat, alatta  
feketével 1946.
8. A Magyar Üzemegészségügyi Tudományos Társaság  
(továbbiakban: MÜTT) önálló jogi személy.

---

\* Módosítások dőlt betűkkel kiemelve!

9. A MÜTT a foglalkozás-orvostan (üzemorvostan) tudományával foglalkozó, valamint annak elmélete és gyakorlata iránt érdeklődést mutató, annak fejlődését közreműködésükkel elősegíteni kívánó orvosok önkéntes társulásán alapuló, a tudományág területén a tudományos munkát segítő és szakmai érdekvédelmi tevékenységet ellátó Társaság.
10. A Társaság a Közgyűlés által elfogadott Alapszabály szerint működik.
11. A MÜTT tagja a Magyar Orvostudományi Társaságok és Egyesületek Szövetségének (továbbiakban: MOTESZ).

## 2. §.

### A Társaság célkitűzései

- I. A tudományos aktivitás elősegítése, a tudományos munka támogatása
  1. A Társaság célja a foglalkozás-orvostan (üzemorvostan) tudományának művelése, gyakorlatának fejlesztése, a tagok tudományos ismereteinek bővítése és orvostikai nevelése.  
A Társaság feladata, hogy tudományágának preventív szemléletét és módszertanát terjessze, annak hazai és külföldi eredményeit ismertesse, elősegítse a kutatások eredményeinek a munka világában történő felhasználását.  
Tagjai kutatási eredményeinek ismertetéséhez széleskörű lehetőséget biztosít.  
Segítséget nyújt tagjai szakmapolitikai és tudományos érdekeinek védelméhez.
  2. A Társaság tudományos tevékenysége kiterjed szakmai viták, tudományos fórumok szervezésére, oktatási, képzési feladatok ellátására is.
- II. Egyéb szakmai feladatok
  1. A Társaság tevékenységével elősegíti, hogy a Nemzetközi Munkaügyi Szervezet, az Egészségügyi Világszervezet és az Európai Unió által megfogalmazott megelőző és egészségfejlesztési elvek a magyar foglalkozás-egészségügyben is alkalmazásra kerüljenek.
  2. A MÜTT aktív szerepet vállal a munka világában szereplők szemléletének formálásában, a gyors és szakszerű tájékoztatásában.
  3. A MÜTT saját szakterületén belül közreműködik a korszerű egészségpolitika kialakításában és megvalósításában.

4. A MÜTT segíti a foglalkozás-egészségügyet érintő jogalkotási munkát.
5. A Társaság politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független.
6. Két-, és többoldalú nemzetközi kapcsolatokat tart fent.

### 3. §

#### **A MÜTT célkitűzései érdekében végzendő feladatok**

1. Tagjai és meghívott vendégei számára kongresszust (nemzeti és nemzetközi), tudományos rendezvények kategóriájába tartozó bármilyen összejövotelt (szimpóziumot, konferenciát, referáló-továbbképző előadásokat, vándorgyűléseket stb.) rendezhet.
2. Egy szakfolyóirat közreadását anyagilag támogatja, az Interneten honlapot tart fenn. Ezek mellett szakfolyóiratokat, időszakos kiadványokat, hírleveleket, szakkönyveket adhat ki, jelentethet meg.
3. Figyelemmel kíséri a foglalkozás-orvostan (üzemorvostan) szakterületét érintő oktatási és továbbképzési kérdéseket, javaslataival és bírálataival segíti azok megoldását.
4. A Társaság kapcsolatot tart fent és együttműködik az ágazatot érintő minisztériumokkal, az állami intézményekkel, közttestületekkel és társadalmi szervezetekkel a foglalkozás-orvostant (üzemorvostant) érintő kérdésekben. Javaslatokat, állásfoglalásokat, szakvéleményeket fogalmaz meg, közreműködik szakmai irányelvek kidolgozásában és egyéb, a foglalkozás-egészségügy egészét érintő kérdések véleményezésében.
5. Tudományos pályázatokat írhat ki, és ezeket finanszírozhatja. Pályadíjat tűzhet ki, jutalmat adhat. A Tóth Imre Emlékérem odaítéléséről külön szabályzat szerint dönt. További emlékérmeket alapíthat.
6. Tagjait a tudományág fejlesztése érdekében végzett munkájukért - tárgyi kiadásuk megtérítésén túl – tiszteletdíjban részesítheti.
7. Tudományos kiállításokat szervezhet és rendezhet. Szerződéses megbízásokat vállalhat anyagi ellenszolgáltatás fejében, eseti jelleggel.
8. Szükség szerint munkájába bevonhatja mindazon szakembereket, akik felkészültségüknél fogva a MÜTT célkitűzéseit segíteni tudják.
9. Tagjai kezdeményezésére, a tagokkal történt egyeztetés után, javaslattevő és véleményező tevékenységet fejthet ki a foglalkozás-

egészségügy (üzemegészségügy) területét érintő döntések, tervek, fejlesztések, koncepciók, jogszabályok, állásfoglalások kidolgozásában, illetve módosításában.

10. A meghozott döntésekre, szabályozásokra vonatkozó tapasztalatait, javaslatait - tagjai összehangolt véleményét figyelembe véve - továbbítja az illetékes állami szervekhez.
11. Állami és társadalmi szerveknél, köztisztviselőknek intézkedéseket kezdeményezhet és e szervekkel a feladatok végrehajtásában együttműködik.
12. Folyamatosan tájékoztatja a tagjait a foglalkozás-egészségügy (üzemegészségügy) távlati és időszerű egészségpolitikai-fejlesztési céljairól, döntésekről, szabályozásokról.
13. Kiemelkedő munkát végző tagjainak kitüntetésben, állami és egyéb díjban való részesítésére javaslatot tehet.
14. Kapcsolatot létesíthet és együttműködik más nemzetközi és nemzeti egyesületekkel, társaságokkal, szervezetekkel, figyelembe véve a mindenkorra ide vonatkozó érvényes jogszabályokat és kétoldalú megállapodásokat. Elősegíti, irányítja, összehangolja és ellenőrzi tagjai ilyen irányú tevékenységét.
15. A MÜTT egészében, illetve tagjai útján részt vesz nemzetközi és nemzeti tudományos szakmai szervezetek munkájában, ezekben - a vezetőség által kijelölt megbízottak által - képviselteti magát.
16. Tagjai külföldi kongresszusokon, szakmai rendezvényeken való részvételét anyagilag támogathatja.
17. Felkérésre illetve saját kezdeményezésre szakvéleményeket és tanulmányokat dolgoz ki.  
Testületei útján figyelemmel kíséri a Társaság szerződéses munkavégzésének és a pályázatok hasznosításának rendjét, elősegíti a létrejött szellemi alkotások hazai és külföldi hasznosítását és cseréjét.
18. A MÜTT céljai megvalósításához szükséges gazdasági feltételek biztosítása érdekében foglalkozás-egészségügyhöz kapcsolódó gazdasági, vállalkozási tevékenységet folytathat a közgyűlés jóváhagyásával, mely felett a tagság ellenőrzést gyakorol.

## 4.§

**A tagság feltételei és a tagsági jogviszony keletkezése**

1. A MÜTT tagja lehet az a nagykorú személy, orvos, egyetemet, főiskolát végzett ápoló, közegészségügyi-járványügyi felügyelő, szakmérnök vagy egyéb szakember, aki a foglalkozás-orvostan (üzemorvostan) tudományágának elméleti vagy gyakorlati művelője, aki a Társaság céljaival egyetért, azok megvalósulását támogatja, felvételét belépési nyilatkozatban kéri, és akit a Társaság Elnöksége a jelentkezést követő elnökségi ülésen a tagok sorába felvett.
2. *A tagfelvétel kérelmet az elnökséghez kell benyújtani. Az elnökség a benyújtást követő 30 napon belül határoz.*
3. *A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak. (Ptk. 3:67.§.)*

## 5.§

**A tagok jogai**

1. A Társaság tagjai jogukat személyesen gyakorolják. Tisztség viselésére bármelyik tag megválasztható. A tagokat egyenlő jogok illetik meg. A Társaság döntéseinek meghozatalában minden tagnak egy szavazati joga van.
2. A tag jogai:
  - részt venni a társaság munkájában, valamint annak rendezvényein,
  - rendszeres vagy eseti tájékoztatást kapni ill. kérni a társaság tevékenységéről,
  - javaslattal, kezdeményezéssel élhet,
  - szavazati jogával élhet, szavazati jogával élve választhat és tisztségre választható,
  - igénybe veheti a társaság által nyújtott szolgáltatást vagy támogatást
    - = foglalkozás-egészségügyi nemzetközi szervezetekben, vagy más nemzetközi társaságokban,
    - = egyesületekben létesített tagsághoz, tisztségviseléséhez illetve az e szervezetekkel, társaságokkal, egyesületekkel való kapcsolattartáshoz,
    - = a külföldi tudományos konferenciákra, kongresszusokra, szakmai tanulmányutakhoz való kiküldetéséhez,
    - = kezdeményezései, javaslatai megvalósításához,
    - = egyéb a MÜTT működését segítő, a tudományág fejlődését szolgáltató tevékenységéhez,
  - részesülhet a tagság megfelelő szerve által odaítélt elismerésben.
  - indítványt tehet a közgyűlés és az elnökség napirendi pontjaira betekinthez a társaság nyilvántartásaiba.

## 6.§ A tag kötelességei

A tagok kötelességei:

- a társaság alapszabályát és más belső szabályzatainak előírásait betartani,
- a társaság tevékenységében a legjobb tudása szerint részt venni,
- önként vállalt feladatának vagy választott tisztségéből fakadó feladatainak maradéktalanul eleget tenni,
- a rábízott eszközökkel felelősen bánni,
- a közgyűlés határozatával megállapított mértékű tagdíjat pontosan befizetni.
- *az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére, és nem veszélyeztetheti a társaság céljának megvalósítását és a társaság tevékenységét (Ptk. 3:66.§ (1)-(2) bekezdés)*

## 7.§ A tagsági jogviszony megszűnése

A tagság megszűnik:

1. **Kilépéssel**  
A kilépési szándékot írásban az elnöknek kell bejelenteni. A tagsági viszony a nyilatkozat kézhezvételét követő második napon szűnik meg. Kilépés esetén az időarányos tagdíjat meg kell fizetni. A befizetett tagdíjat nem lehet visszakövetelni.
2. **Kizárással (Ptk. 3:70. §)**
  - a.) *A tagnak jogszályt, a társaság alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés - bármely tag vagy társasági szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le.*
  - b.) *A tag kizárására irányuló kezdeményezést az elnökséghez kell bejelenteni. A bejelentett kezdeményezést az elnök vagy az elnök akadályoztatása esetén a főtitkár terjeszti a közgyűlés elé. A kizárással irányuló eljárás megindítását a közgyűlés határozattal rendeli el.*
  - c.) *A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapként szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A határozatot a taggal írásban közölni kell.*
  - d.) *A kizárással rendelkező határozattal szemben fellebbezésnek nincs helye, a kizárt tag a Társaság székhelye szerint illetékes törvényszéktől kérheti a közgyűlési határozat felülvizsgálatát.*

3. Törléssel  
A tagság törlésére akkor kerülhet sor, ha a tag két egymást követő évben nem fizet tagdíjat, kivéve, ha a tagdíjfizetés elmulasztása igazoltan, önhibáján kívül történt. A tagság törléséről az Elnökség dönt.
4. *A tagsági jogviszonynak a társaság általi felmondásával (Ptk.3:68.§)  
Ha a tag nem felel meg a tagság feltételeinek a társaság a tagsági jogviszonyt 30 napos felmondási idővel írásban felmondhatja. A felmondásról az elnökség előterjesztésére a közgyűlés dönt (Ptk. 3:69.§)*
5. A társaság jogutód nélküli megszűnésével.
6. A tag elhalálozása esetén.

## 8.§ A társaság szervei

- Közgyűlés
- Elnökség
- Vezetőség

## 9.§ A Közgyűlés

1. MÜTT legfőbb döntéshozó testületi vezető szerve a Közgyűlés, amely a tagok összességéből áll.
2. A Közgyűlés kizárólagos hatásköre:
  - az Alapszabály megállapítása és módosítása, valamint egyéb szabályzatok jóváhagyása;
  - *a társaság megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása (Ptk. 3:74.§ (b) pont)*
  - *az Elnökség, a Vezetőség, a Felügyelő Bizottság megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása (Ptk. 3:74.§ (c), (i) pont)*
  - *az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt. (Ptk.3:74.§ (g) pont)*
  - a társaság megelőző időszakában végzett munkájának értékelése, a következő időszak feladatainak meghatározása;
  - a társaság munkatervének és éves költségvetésének meghatározása az Elnökség előterjesztése alapján;
  - az Elnökség éves beszámolójának elfogadása, amelynek része a Társaság éves pénzügyi beszámoló jelentése is;
  - döntés az éves tagdíj mértékéről;

- döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket az alapszabály kizárólagos hatáskörébe utal, valamint azokban, amelyekben a döntés jogát magának tartja fenn,
  - dönt az örökös tiszteletbeli elnök / vezetőségi tagság kérdésében.
3. A Közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer, a vezetőségválasztó Közgyűlést 5 (öt) évente kell összehívni.
  4. *A közgyűlés nem nyilvános. (Ptk.3:73.§ (2) bek.)  
A Közgyűlést az elnök, akadályoztatása esetén a főtitkár írásban hívja össze.*

Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni, ha azt – az ok és a cél megjelölésével – a társaság tagjainak legalább 30 %-a írásban kéri. Rendkívüli Közgyűlés a Vezetőség döntése alapján bármikor összehívható.

#### 10.§

#### **A közgyűlés lebonyolításának eljárási szabályai (Ptk. 3:71.§ (1) bekezdés (d) pont)**

1. *A közgyűlést az elnök vagy főtitkár legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen a Társaság székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).*
2. *A közgyűlési meghívó tartalmazza a Társaság nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.*

*A közgyűlési meghívót a Társaság székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.*

3. *A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és a Társaság szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.*



*Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak. (Ptk. 3:75.§ (1)-(2) bekezdés)*

4. *Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha*
  - a./ *a Társaság vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;*
  - b./ *a Társaság előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy*
  - c./ *a Társaság céljainak elérése veszélybe került.*

*Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy a Társaság megszüntetéséről dönten. (Ptk. 3:81.§)*
5. *A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.*
6. *A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a 3 fős szavazatszámú bizottságot.*
7. *A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).*
8. *A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,*
  - a) *akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;*
  - b) *akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;*
  - c) *aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;*
  - d) *akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a Társaságnak nem tagja;*
  - e) *aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy*
  - f) *aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.*

9. *A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A Társaság alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. A Társaság céljának módosításához és a Társaság megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. (Ptk. 3:76.§ (1) bekezdés)*
10. *A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.*
11. *A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással hozza, azonban a személyi kérdésekben titkos szavazással dönt. A titkos szavazás lebonyolítására a Közgyűlés legalább három fős Szavazatszámoló Bizottságot választ. A Közgyűlés levezető elnökét a Közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű többséggel maga választja meg.*
12. A Tisztújítási eljárás speciális szabályai:

A Vezetőség által választott 3 tagú Jelölő Bizottság a régiók képviselőinek bevonásával dokumentált „jelölő listát” készít, melyre az a társasági tag kerülhet fel, aki a legtöbb jelölést kapta és vele szemben összeférhetetlenségi ok nem áll fenn. Nem jelölhető az a tag sem, aki tagdíjfizetési kötelezettségét nem teljesítette. Régióként maximum 2 fő régió képviselő kerülhet fel a „jelölő listára” az alábbi régió megosztásban:

Észak-Magyarországi régió (Borsod-Abaúj-Zemplén, Heves, Nógrád megyék)

Észak-Alföldi régió (Hajdú-Bihar, Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs-Szatmár-Bereg megyék)

Dél-Alföldi régió (Bács-Kiskun, Békés, Csongrád megyék)

Közép-Magyarországi régió (Pest megye, Budapest főváros)

Közép-Dunántúli régió (Komárom-Esztergom, Fejér, Veszprém megyék)

Nyugat-Dunántúli régió (Győr-Moson-Sopron, Vas, Zala megyék)

Dél-Dunántúli régió (Baranya, Somogy, Tolna megyék)

A fentiekén túlmenően jelölésre kerül további 6 fő vezetőségi tag (tisztség megjelölésével), valamint a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai. A választási eljárás egyéb szabályait külön szabályzat rögzítheti.

## 11.§

**Határozathozatal ülés megtartása nélkül (Ptk. 3:20.§)**

1. *Határozathozatalra ülés megtartása nélkül is lehetőség van. Az ilyen határozathozatalt az Elnökség a határozat tervezetének a tagok részére elektronikus módon történő megküldésével kezdeményezi. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább 8 napos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az elnökség részére.*
2. *Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során az alapszabály határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.*
3. *Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a legfőbb szerv ülését az Elnökségnek össze kell hívnia.*
4. *A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított 3 napon belül - az Elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további 3 napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.*

## 12.§

**Az Elnökség (vezető tisztségviselők)**

1. *Az elnökség a Társaság 3 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.  
Az elnökség tagjai:*
  - elnök
  - főtitkár
  - gazdasági referens
2. *Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra. Az Elnökség az elnököt maga választja tagjai közül. (Ptk. 3:78.§)*
3. *Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:*
  - a./ a megbízás időtartamának lejártával;
  - b./ visszahívással;
  - c./ lemondással;
  - d./ a vezető tisztségviselő halálával
  - e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

*f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.*

4. *A vezető tisztségviselő megbízatásáról a Társasághoz címzett, az a társaság másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik 60 napon válik hatályossá. Az újraválasztott elnök mandátumának lejártához automatikusan igazodik az elnökség tagjainak mandátuma is. (Ptk. 3:25.§ (1) bekezdés)*
5. *A Társaság vezető tisztségviselőinek személyi adatait jelen Alapszabály melléklete tartalmazza.*
6. *Az elnökség hatáskörébe tartozik: (Ptk. 3:80.§)*
  - a./ a társaság napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;*
  - b./ a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;*
  - c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;*
  - d./ a társaság vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;*
  - e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és a társaság szerveinek értesítése;*
  - f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;*
  - g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás a társasággal kapcsolatos kérdésekre;*
  - h./ a tagság nyilvántartása;*
  - i./ a társaság határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;*
  - j./ a társaság működésével kapcsolatos iratok megőrzése;*
  - k./ a társaságot érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;*
  - l./ a tag felvételéről való döntés.*
  - m./ döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.*
  - n./ elnökségi ülés tartása szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal.*

## 13.§

**A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok  
(Ptk. 3:22. §)**

1. *Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.*
2. *A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.*
3. *Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.*
4. *Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.*
5. *Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.*

## 14.§

**A vezető tisztségviselő felelőssége (Ptk. 3:24. §)**

*A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.*

## 15.§

**A Társaság képviselete és jegyzése (Ptk. 3:29. §)**

1. *A Társaság törvényes képviseletét a társaság elnöke – akadályoztatása esetén a főtitkár – látja el.*
2. *A társaság elnöke képviseleti jogát önállóan gyakorolja.*
3. *A Társaság jegyzése úgy történik, hogy a Társaság nevéhez a vezető tisztségviselő önállóan csatolja a névaláírását a hitelesített aláírási címpéldány (névaláírási nyilatkozat) szerint.*

## 16.§

**A társaság vezető tisztségviselőinek feladatkörei**

## 1. A Társaság Elnökének hatásköre:

- felelős a Társaság működése szakmai (elsősorban tudományos) koncepciójának kialakításáért, fejlesztéséért,
- képviseli a Társaságot hatóságok és más állami, társadalmi szervek, nemzetközi szervezetek előtt (a képviseleti jogosultságot a Fővárosi Törvényszéknél be kell jelenteni),
- összehívja és vezeti a Vezetőség tanácskozásait,
- *nyilvántartási kérelem illetve változásbejegyzési kérelem benyújtására kötelezett (Ptk.3:12 §(1) bekezdés).*

Az Elnököt akadályoztatása, távolléte esetén a Főtitkár helyettesíti.

Az Elnök elnököl a Vezetőség ülésein és a Közgyűlésen.  
*Feladatát társadalmi munkában végzi, megbízatása 5 évre szól.*

## 2. A Társaság Főtitkárának hatásköre:

- a Társaság vezető szerveinek ülései között e testületek határozatainak megfelelően folyamatosan intézi a társaság ügyeit,
- az Elnökség hatáskörébe tartozó, de halaszthatatlan döntést, intézkedést igénylő ügyekben az Elnökkel egyetértésben dönt és intézkedik,
- előkészíti a vezető szervek üléseit, biztosítja működésüket és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról,
- tájékoztatja a tagokat a Társaság munkájáról.

A Főtitkár biztosítja a Társaság folyamatos ügyvitelét, intézi a Társaság levelezését, gondoskodik a határozatok végrehajtásáról, felügyeli a Társaság működésével és az ezzel kapcsolatos munkavégzéssel összefüggő tevékenységeket (adminisztrátor, pénztáros, rendezvényszervező, stb.).

A Társaság képviselésére a hatóságok, belföldi vagy külföldi szervezetek előtt az Elnök akadályoztatása esetén a Főtitkár jogosult. *A nyilvántartási kérelem illetve változásbejegyzési kérelem benyújtására – a társaság elnökének akadályoztatása esetén – a főtitkár kötelezett. (Ptk.3:12§ (1) bekezdés)*

*A főtitkár tevékenységét társadalmi munkában végzi.  
Feladatát társadalmi munkában végzi, megbízatása 5 évre szól.*

## 3. A társaság gazdasági referensének feladata

*Felelős a társaság gazdasági feladatainak ellátásáért, a számviteli és pénzügyi tevékenység törvényes ellátásáért. Felelős továbbá a pénzkezelési szabályzat maradéktalan betartásáért.*

*Feladatát társadalmi munkában végzi, megbízatása 5 évre szól.*

## 17.§

### **A Vezetőség (tisztségviselők)**

1. A Vezetőség a Társaság döntés előkészítő, ügyintéző szerve. Vezetőségi tag lehet a Társaság minden tagja, megbízatásuk a vezető tisztségviselők megbízatásának időtartamához igazodik.

A Vezetőség létszáma: 13 fő

A Vezetőség tagjai:

– a Társaság elnöke, a Társaság főtitkára, Gazdasági Referens, a szervezési és pénzügyi felelős, a tudományos koordinátor, az információs felelős, valamint a régiók képviselői.

2. A Vezetőség munkájában tanácskozási joggal részt vesz(nek) az örökös tiszteletbeli elnök / vezetőségi tag(ok). Jogosult továbbá a testületi üléseken tanácskozási joggal részt venni az Felügyelő bizottság elnöke és tagjai is.
3. A Vezetőség üléseit az Elnök írásban hívja össze, szükség szerint, de évente legalább egyszer. A Vezetőség üléseire szóló, a tárgyalandó napirendet is tartalmazó meghívót az ülés előtt legalább 8 nappal meg kell küldeni a vezetőség tagjai, valamint az Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai részére.
4. A Vezetőség a jogszabályok, az Alapszabály és a Közgyűlés határozatainak megfelelően:
  - dönt és intézkedik minden olyan ügyben, amely nem tartozik a Közgyűlés illetve az Elnökség hatáskörébe, vagy nincs más szerv vagy vezető hatáskörébe utalva.
5. A Vezetőség határozatképes, ha a vezetőségi ülésen tagjainak több mint a fele jelen van. A Vezetőség határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.  
 A Vezetőség bármely tagjának javaslatára a Vezetőség elhatározhatja a titkos szavazást. Kötelező a titkos szavazás elrendelése a személyiségi jogokat érintő kérdésekben.  
 A Vezetőség üléseire esetenként – a napirendnek megfelelően tanácskozási joggal – meg kell hívni a napirendben érdekelt tagokat. A rendes vezetőségi ülésre vonatkozó szabályokat a rendkívüli vezetőségi ülésre is értelemszerűen alkalmazni kell.

## 18.§

**A Társaság vezetőségi tagjainak feladatai**

## 1. Szervezési és pénzügyi felelős feladatai:

Közreműködik az országos és nemzetközi rendezvények előkészítésében, szervezésében.

Segíti a MÜTT vezetőségét a MOTESZ tagegyesületeivel, országos intézetekkel, hazai és külföldi egyesületekkel, társaságokkal való munkakapcsolatok felvételében és működésében.

Közreműködik a MÜTT tagok nyilvántartásba vételénél.

Gondoskodik a bevételek és kiadások teljesítéséről, ezek szabályszerű nyilvántartásáról.

Gondoskodik a rendelkezésre álló pénzeszközök biztonságos elhelyezéséről, valamint a pénzkezelési szabályok maradéktalan betartásáról.

Feladata ellátása során együttműködik a társaság gazdasági referensével valamint külső pénzügyi szakértőjével.

## 2. Az információs felelős feladatai:

Felügyeli az Internetes MÜTT honlapot.

Folyamatosan tájékoztatja a honlapon keresztül a tagokat a MÜTT tudományos és szervezeti életéről, a MÜTT kérdéseit érintő egyéb egyesületek rendezvényeiről, ismerteti a foglalkozás-egészségügyet érintő újabb rendeleteket és utasításokat.

## 3. A tudományos koordinátor feladatai:

A Vezetőség vitájához véleményezi az országos és nemzetközi rendezvényekre bejelentett előadásokat, beküldött pályázatokat.

## 4. A 7 régió képviselő feladata:

Szervezik, illetve koordinálják a jelen alapszabályban foglalt célok és feladatok megvalósulását a régiókban.

## 19.§

**A Társaság bizottságai**

## 1. A Felügyelő Bizottság:

A Társaság felügyelő szerve, amely a Közgyűlés által választott elnökből és két tagból áll. A Felügyelő Bizottság kizárólag a Közgyűlésnek van alárendelve, csak a Közgyűlésnek tartozik felelősséggel és független a Társaság testületeitől és vezetőitől. A Felügyelő Bizottság köteles a Közgyűlés elé kerülő előterjesztéseket



megvizsgálni és ezekkel kapcsolatos álláspontját a Közgyűlésen ismertetni.

*A Felügyelő Bizottság határozatait a jelen lévők szótöbbségével hozza. (Ptk. 3:27.§ (3) bekezdés)*

*Nem lehet Felügyelő Bizottsági tag, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, aki vagy akinek a hozzátartozója a Társaság vezető tisztségviselője. (Ptk. 3:26.§ (1) bekezdés)*

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a Társaság működését és gazdálkodását. Munkája során jogosult tájékoztatást, ill. felvilágosítást kapni a Közgyűléstől, az elnökség tagjaitól, a Társaság könyveibe, irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

A Felügyelő Bizottság elnöke (és tagjai) jogosult(ak) a Társaság testületi ülésein tanácskozási joggal részt venni.

Jogszabálysértés vagy súlyos mulasztás esetén köteles a Közgyűlést tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni.

*A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása 5 év időtartamra szól.*

*A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a társaság vezető tisztségviselőjéhez intézi. (Ptk. 3:26.§ (5) bekezdés)*

## 2. A Fegyelmi Bizottság:

Az Elnökség indokolt esetben három tagú ad hoc jellegű Fegyelmi Bizottságot hozhat létre egyes ügyek kivizsgálása érdekében.

## 20.§

### **A Társaság gazdálkodása**

A Társaság a működéséhez szükséges anyagi feltételeket a tagdíjakból, valamint külső támogatásból, alapítványi adományokból, a MÜTT Közgyűlés által jóváhagyott vállalkozói tevékenységének hasznából (pl. rendezvényszervezés stb.) fedezi.

A tagdíj évi 5.000 Ft, amelyet a MÜTT által kibocsátott csekken a tárgyév március 31-ig kell befizetni. A tagdíj mértéke évente felülvizsgálandó. A tagdíj mértékéről a pénzügyi beszámolót követően a Közgyűlés határoz.

A Társaság tartozásaiért saját vagyonával felel.

A tagok - a tagdíj fizetésén túl – a Társaság tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

A MÜTT éves költségvetését az Elnökség terjeszti a Közgyűlés elé.

A Társaság gazdálkodó tevékenységét a mindenkorai jogszabályok szerint végzi.

A Társaság gazdálkodását a Felügyelő Bizottság ellenőrzi.

## 21.§

## Záró rendelkezések

Mindazokban a kérdésekben, amelyekről jelen Alapszabály nem rendelkezik, a 2013. évi V. törvény (Ptk.), valamint a hatályos jogszabályokban foglaltak, továbbá az Alapszabály mellékleteként kiadott illetve kiadásra kerülő speciális szabályzatokban foglaltak az irányadóak.

Jelen Alapszabályt a Magyar Üzemegészségügyi Tudományos Társaság 2017. március 1-jén megtartott Közgyűlése fogadta el és léptette hatályba. Egyidejűleg a MÜTT korábbi Alapszabálya érvényét veszti.

Budapest, 2017. március 1.

Prof. Dr. Cseh Károly, a MÜTT képviselője igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseinek.

Prof. Dr. Cseh Károly  
MÜTT elnöke

Tanú aláírása: ..... Tanú aláírása: .....

Tanú neve: ..... Tanú neve: .....

Tanú címe: ..... Tanú címe: .....

Keltezés (aláírás helye, ideje):                      Keltezés (aláírás helye, ideje):

.....

## A Társaság vezető tisztségviselőinek személyi adatai

## A társaság elnöke:

Név: Prof. Dr. Cseh Károly  
Születési helye, ideje: Budapest, 1952. május 3.  
Anyja neve: Patay Erzsébet  
Lakcíme: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 15., A lph. III/24.

## Az elnökség tagjai:

## Főtitkár:

Név: Dr. Grónai Éva  
Születési helye, ideje: Alsónána, 1946. november 29.  
Anyja neve: Ráksi Mária  
Lakcíme: 1093 Budapest, Lónyay u. 24., V/58.

## Gazdasági referens:

Név: Dr. Nagy Imre  
Születési helye, ideje: Leningrád, 1955. június 6.  
Anyja neve: Ser Nagyzezsda  
Lakcíme: 1223 Budapest, Csóványos u. 3.